

## **Правила записи на первичный прием/консультацию/обследование В ООО «Д.К.ДЕНТ» (Стоматология «Доктор Кашин»)**

Записаться на прием к Врачу-стоматологу пациент или его представитель может:

- Лично обратившись к администратору Стоматологии «Доктор Кашин» по адресу: г. Йошкар-Ола. Улица Пушкина д. 7, помещение III. Режим работы: с понедельника по пятницу с 8-30 до 19-00. в субботу с 9-00 до 15-00; воскресенье - выходной;

- С использованием телефонной связи, позвонив в администратору Стоматологии «Доктор Кашин» по телефонам: (8362) 45-28-08, +7(902) 432-19-91. • С использованием интернет-услуги, оставив заявку на сайте Стоматологии «Доктор Кашин».

1. Пациент (или его законный представитель) при личном обращении к администратору Стоматологии «Доктор Кашин» для подачи заявки на прием к врачу может получить услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача. Пациент (или его законный представитель) имеет право на выбор врача, с учетом согласия врача. 2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о пациенте:

- ФИО, номер контактного телефона.

Пациент (или его законный представитель) сообщает администратору специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, желаемую дату и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, администратор вносит реестровую запись.

3. Для записи на прием к врачу в электронном виде необходимо оставить заявку на сайте Стоматологии «Доктор Кашин» [www.докторкашин.рф](http://www.докторкашин.рф), в которой следует указать свое имя, цель посещения Стоматологии «Доктор Кашин», телефон для обратной связи.

Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом администратора заблаговременно.

В день приема у врача записавшемуся пациенту необходимо обратиться в регистратуру. Пациент обслуживается у администратора в порядке очереди.

Представитель пациента при непосредственном обращении в день приема должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии, подтверждающие законные права представителя в отношении представляемого. Требования администратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются.

При предварительной записи на прием пациент (или его законный представитель) предупреждается о том, что в случае опоздания в назначенное время, прием врача не меняется и пациент может не попасть на прием.

Пациент (или его представитель) при первичном обращении в клинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру, где оформляется медицинская карта на него (или его представляемого), в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью);
- пол;
- дата рождения (число, месяц, год);
- адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего;
- личность (паспорт, свидетельство о регистрации);
- серия, номер паспорта;
- сведения о состоянии здоровья (анкета);
- место работы и должность;
- согласие на обработку персональных данных;
- \* информированное согласие на медицинскую помощь;

Медицинская карта является собственностью стоматологии и должна храниться в клинике, на руки не выдается, а переносится администратором в кабинеты. Не разрешается вынос амбулаторной карты из стоматологии без согласования с Администрацией. Выдача амбулаторной карты на руки осуществляется по разрешению директора на основании письменного заявления после регистрации в специальном журнале в регистратуре. Карта должна быть выдана в заклеенном и опечатанном виде, под роспись лично в руки пациента.

Выдача амбулаторной карты родственникам запрещается.

После оформления всех необходимых документов у администратора пациент идет непосредственно к врачу (если была предварительная запись) или записывается к врачу на удобное для пациента время и день.

Время приёма должно совпадать с назначенным пациенту временем, за исключением случаев, когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому больному, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом Стоматологии «Доктор Кашин».

Время, отведенное на приём больного в клинике, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях стоматологии определяется лечащим врачом.